

AGROMAP ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF, vagy Szerződés) tartalmazza a DAS-GEOD Térinformatikai és Geodéziai Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidítve: DAS-GEOD Kft.) által forgalmazott és üzemeltetett online Szolgáltatásként igénybevehető AgroMAP rendszer használatára vonatkozó feltételeket. A DAS-GEOD Kft. és a Felhasználó közötti Szerződés a Felhasználó általi szabályos regisztrációval – kivéve a visszautasítás esetét – jön létre. Az első díjbekérőben meghatározott díj Felhasználó általi megfizetését (jóváírását), követően kezdi meg DAS-GEOD Kft. a szolgáltatásnyújtást. A Felek közötti, magyar nyelvű szerződés (ÁSZF) írásbeli szerződésnek minősül, amelyet a DAS-GEOD Kft. rögzít, illetve a Felhasználó számára hozzáférhetővé tesz.

1. ÁLTALÁNOS ADATOK, ELÉRHETŐSÉG

1.1. A Szolgáltató neve, adószáma, címe és bankszámlája

Név: DAS-GEOD TÉRINFORMATIKAI ÉS GEODÉZIAI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

Adószám: 27059801-2-12

Cím: 3065 Pásztó, Alkotmány út 209.

CENTRÁL TAKARÉK Szövetkezet: 62100308-19000424-00000000

1.2. A Szolgáltató internetes honlapjának címe:

<https://agromap.hu/>

1.3. A Szolgáltató hibabejelentőjének elérhetőségei:

E-mail: iroda@agromap.hu

1.4. Az Általános Szerződési Feltételek elérhetősége

<https://agromap.hu/aszf>

1.5. A Szolgáltató adatvédelmi felelősének elérhetősége

A DAS-GEOD TÉRINFORMATIKAI ÉS GEODÉZIAI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG nevében eljáró személy: Nagy Edina (ügyvezető)

Cím: 3065 Pásztó, Alkotmány út 209.

E-mail cím: edina.nagy@agromap.hu

Telefon: +36-70-337-16-82

2. ALAPFOGALMAK – ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- a) **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletek, technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
- b) **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő (jelen esetben a DAS-GEOD Kft.) nevében Személyes adatokat kezel;
- c) **Adatgazda:** az a Munkatárs, akinél az adat keletkezett, és/vagy akinek az adathoz hozzáférési jogosultsága van, és/vagy akinek az adatot egy másik Adatgazda, vagy harmadik személy továbbította, és/vagy akinek az adat bármilyen más módon a birtokába jutott;
- d) **Adatkezelés:** a Személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- e) **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a Személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza (jelen esetben: DAS-GEOD Kft.); ha az Adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- f) **Adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;
- g) **Adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- h) **Adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt Személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (pl. a honlapon létrehozott fiókhoz történt jogosulatlan hozzáférés);
- i) **AgroMAP:** a DAS-GEOD által forgalmazott térkép alapú webes gazdálkodási napló;
- j) **AgroMAP mAXI-MAP integráció licenc:** AgroMAP web alapú gazdálkodási napló AgroMAP standard licencének funkcióin felül rendelkezik API kapcsolattal a

- mAXI-MAP irányába, ezáltal biztosítva a két rendszer közös Felhasználói számára az Adattovábbítást;
- k) **AgroMAP standard licenc:** AgroMAP web alapú gazdálkodási napló API funkciók nélkül;
 - l) **API:** alkalmazásprogramozási felületet;
 - m) **Alapadat:** a Szoftverbe, vagy a Rendszer bármely elemébe a Felhasználó által rögzített adatok;
 - n) **Automatizált adatállomány:** automatikus feldolgozásra kerülő adatok sora;
 - o) **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a Személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy Harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá Személyes adatokhoz, nem minősülnek Címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az Adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
 - p) **Demó időszak:** AgroMAP Demó időszaka a Felhasználó által létrehozott Projekt aktiválását megelőző időszak, mely során a Szolgáltatás bizonyos funkciói korlátozásra kerülnek. A Demó időszak a Projekt létrehozását követően 14 naptári napig tart. A Demó időszak lejártával a Szolgáltató felfüggeszti a Szolgáltatást amennyiben nem került aktiválásra a Projekt;
 - q) **Díjreklamáció:** a díjfizetéssel kapcsolatban a Szolgáltatás ellenértékeként felszámított díj mértékét vitató felhasználói bejelentés;
 - r) **Érintett:** azonosítható vagy azonosított természetes személy. Azonosított vagy azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
 - s) **Érintett hozzájárulása:** az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő Személyes adatok kezeléséhez;
 - t) **Felek:** együttesen jelenti a Felhasználót és a Szolgáltatót;
 - u) **Felhasználó:** az a természetes személy vagy cég, szervezet esetén törvényes képviselője, munkavállalója, aki a Szolgáltatásra regisztrál, szerződéses jogviszonyba lép a Szolgáltatóval (DAS-GEOD Kft.) a Szerződés által, és ennek keretében megadja a regisztrációhoz, illetve szerződéskötéshez szükséges adatait;

- v) **GDPR:** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a Személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet);
- w) **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az Adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a Személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- x) **Hibabejelentés:** a felhasználó által tett olyan bejelentés, amely az igénybe vett Szolgáltatás szerződészerű teljesítésével, így különösen a Szolgáltatás minőségi romlásával, mennyiségi csökkenésével vagy a Szolgáltatáshoz való hozzáférés biztosításával kapcsolatos;
- y) **Honlap(ok):** az Adatkezelő által üzemeltetett Honlap: <https://agromap.hu/> Honlaphoz tartozó social-media felületek;
- z) **Infotv.:** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- aa) **Kapcsolattartó e-mail:** kapcsolattartók szerződésben meghatározott „Kapcsolattartó e-mail” címeiről érkező kommunikációt a Felek sajátjuknak ismerik el és a jogosulatlan hozzáférés kockázatait maguk viselik;
- bb) **Karbantartás:** a Szolgáltató azon technikai eszközeinek és szoftverelemeinek üzemképes állapotban tartására vonatkozó tevékenységét jelenti, amely biztosítja a szolgáltatási szintek folyamatos fenntartását és lassítja a technikai eszközök elhasználódásának folyamatát, ideértve az ehhez szükséges eszközberuházásokat, illetve az informatikai rendszeren végrehajtott fejlesztéseket is;
- cc) **Külső szolgáltató:** az Adatkezelő által, rendezvények szervezéséhez, az egyes honlapok üzemeltetéséhez, időszakos kiadványok megjelentetéséhez vagy a honlapokon, kiadványokon keresztül elérhető Szolgáltatások biztosításához kapcsolódóan – akár közvetlenül, akár közvetetten – igénybe vett Harmadik fél szolgáltató partnerek, amelyek számára a Szolgáltatásaik biztosítása érdekében Személyes adatok továbbításra kerülnek vagy kerülhetnek, illetve akik az Adatkezelő részére Személyes adatokat továbbíthatnak. Külső szolgáltatónak minősülnek továbbá azon Szolgáltatók is, amelyek nem állnak Adatkezelővel együttműködésben, azonban az által, hogy hozzáférnek a Szolgáltatások honlapjaihoz, a Felhasználókról adatokat gyűjtenek, amelyek akár önállóan, akár más adatokkal összekapcsolva alkalmasak lehetnek a Felhasználó azonosítására;
- dd) **mAXI-MAP:** az Axiál Kft. saját fejlesztésű rendszere a helyspecifikus gazdálkodók számára;

- ee) **Munkatárs:** az Adatkezelővel megbízási-, munka- vagy egyéb jogviszonyban levő természetes személy, aki az Adatkezelő szolgáltatásainak ellátásnak, teljesítésének feladatával van bízva és adatkezelési vagy adatfeldolgozási feladatai során Személyes adatokkal kapcsolatba kerül vagy kerülhet és akinek tevékenységével kapcsolatban az Adatkezelő teljes felelősséget vállal az Érintettek személyi köre és harmadik személyek irányában;
- ff) **Nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;
- gg) **Panaszbejelentés:** a Szerződés alapján igénybe vett Szolgáltatás nyújtásával összefüggésben a felhasználó által tett olyan bejelentés, amely az őt érintő egyéni jogsérelem, vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul és nem minősül Hibabejelentésnek;
- hh) **Projekt:** a Felhasználó által a Szoftverben kezelt egy adott gazdálkodási évhez tartozó egy adott gazdálkodási napló fejezeteinek összesége és az azokból generált nitrát jelentés és tápanyaggazdálkodási-terv;
- ii) Projekt aktiváció:** Felhasználó az AgroMap rendszer vonatkozó grafikus felületén történő interakció segítségével díjbekérőt generál („Projekt aktiválása” gomb), a Szolgáltatás funkcióinak teljes körű, korlátozásoktól mentes hozzáférése céljából;
- jj) **Ptk.:** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- kk) **Rendszer:** az Adatkezelő és szerződéses partnere(i) (Külső szolgáltató(i)) interneten keresztül elérhető lapjait és Szolgáltatásait működtető technikai megoldások összessége;
- ll) **Származtatott adat:** az Alapadatok felhasználásával Szoftver, illetve a Rendszer által elvégzett műveltek eredményeként kapott adat;
- mm) **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- nn) **Szolgáltatás:** az AgroMAP web alapú szoftver (továbbiakban: Szoftver) egy adott gazdasághoz kapcsolódó nyilvántartásvezetési kötelezettségek teljesítésének segítésére kifejlesztett Rendszer;
- oo) **Szolgáltatási licenc időszak:** adott gazdálkodási év (mely január 1-től azonos év december 31-ig tart) és a gazdálkodási évet követő naptári év március 31-ig terjedő időszak, a Szolgáltatási licenc időszak kezdete a Projekt Felhasználó általi aktiválástól (AgroMAP felületén keresztül díjbekérő igénylése) kezdődik;
- pp) **Szolgáltató:** olyan jogi személy, aki az adott Szoftver (AgroMAP) Szolgáltatásáért felelős (jelen esetben: DAS-GEOD Kft.);

qq) **Tájékoztató:** az Adatkezelő hatályos Adatkezelési Tájékoztatója;

3. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK SZEMÉLYI, TÁRGYI ÉS IDŐBELI HATÁLYA

Az a természetes személy vagy cég, szervezet esetén törvényes képviselője amennyiben a regisztrál az AgroMAP felületén, ezáltal az AgroMAP Felhasználójává válik automatikusan elfogadja jelen szerződés (ÁSZF) feltételeit.

A regisztrációval a Felhasználó elismeri, hogy

- A 18. életévét betöltötte és cselekvőképes személy, aki a Szolgáltatást (Rendszert) gazdasági tevékenységének körében használja vagy
- gazdálkodó szervezet képviselője,
- és minden esetben a saját vagy az általa képviselt gazdálkodó szervezet nevében, valós adatai, illetve elérhetőségei megadásával regisztrál.

Amennyiben egy adott regisztrált Felhasználó adatairól feltételezhető, hogy azok nem valósak a Szolgáltató (DAS-GEOD Kft.) fenntartja a jogot az adott Felhasználó regisztrációja és ezen Felhasználó által létrehozott Projekt AgroMAP rendszeréből való azonnali hatályú törlésére.

3.1. Személyi hatály

Az DAS-GEOD Térinformatikai és Geodéziai Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidítve: DAS-GEOD Kft.) (továbbiakban: Szolgáltató) mint Szolgáltató az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott Szolgáltatásokat nyújt a Felhasználók részére. Az ÁSZF hatálya kiterjed a DAS-GEOD Kft.-re, mint Szolgáltatóra, valamint a Szolgáltatóval a Szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan jogviszonyba kerülő Felhasználóra.

3.2. Tárgyi hatály

Az ÁSZF a Szolgáltató által nyújtott online gazdálkodási naplóhoz (továbbiakban: AgroMAP) kapcsolódó, illetve a szerződő Feleket a Szolgáltatás igénybevétele során megillető jogokat és a Feleket terhelő kötelezettségeket szabályozza.

Az ÁSZF két részből áll: a törzsrészből (főszöveg), amely az általános jellegű szabályozást tartalmazza, és a mellékletekből, amelyek az ÁSZF tárgyát képező Szolgáltatások nyújtására vonatkozóan a Szolgáltatás jellegéből adódó speciális feltételeket, illetve a díjazásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazzák. A jelen pontban említett mellékletek az ÁSZF törzsrészenek szerves és elválaszthatatlan részét képezik, ezért az ÁSZF törzsrésze és a mellékletek csak együttesen alkalmazandóak.

A jelen ÁSZF mellékletei az alábbiak:

- A melléklet - Szolgáltatási díjak

- B melléklet – AgroMAP szolgáltatási minősége

3.3. Időbeli hatály

- A Felhasználó a Szolgáltatás igénybevételéhez kötött regisztrációjától kezdődően,
- A Szerződés hatálya a Szerződésben meghatározott gazdálkodási évet (gazdálkodási év: január.1-től azonos naptári év december.31-ig terjedő időszak) követő naptári év március 31-ig tart.
- Amennyiben a Szerződés megkötésére már folyamatban lévő gazdálkodási év közben kerül sor, abban az esetben a szerződéskötés évét követő naptári év március 31-ig hatályos.

4. FELEK ALAPVETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. A Szolgáltatás minőségi előírásoknak való megfelelése

Szolgáltató az iparági szabványokban, továbbá mindenkor a hatályos jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő minőségű Szolgáltatást nyújt a tőle elvárható módon, a rendelkezésre álló és biztosítható műszaki-technikai feltételek mellett. A Szolgáltató által vállalt konkrét szolgáltatás-minőségi minimál- és célértékeit (a továbbiakban célértékek) a jelen ÁSZF „B” melléklete tartalmazza. Szolgáltató biztosítja, hogy a szerződés hatályának fennállása alatt a Szolgáltatás az ÁSZF rendelkezései szerint a „B” melléklet szerinti műszaki minőségi követelményeknek megfelel.

4.2. Felhasználói támogatás nyújtása

Szolgáltató köteles teljes körű Felhasználói támogatást biztosítani telefonon keresztül munkanapokon 9:00-17:00 óra között. Felhasználó Hibabejelentést az iroda@agromap.hu e-mail címen tehet. Szolgáltató a jelen pont szerinti támogatási időn túl támogatói ügyeletet nem tart fenn.

4.3. A rendszerhasználat ellenőrzése

A nem szerződésszerű rendszerhasználat a szerződés azonnali hatályú felmondását és a Felhasználói jelszó azonnali letiltását vonja maga után. Amennyiben e rendszerhasználat a Szolgáltatónak kárt okoz, a Felhasználó köteles a teljes kár megfizetésére. Felhasználó elfogadja, hogy a Szolgáltató a szolgáltatott adatokba véletlenszerűen ellenőrzésre alkalmas jeleket elhelyezhet. Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató előzetes bejelentés nélkül ellenőrizheti a Szolgáltatás szerződés szerinti felhasználását.

4.4. Díjfizetés

Felhasználó köteles valamennyi AgroMAP rendszerhozzáférési jogosultsága után a megrendelt, illetve az igénybe vett Szolgáltatásokért az érvényes díjszabásnak megfelelő díjakat megfizetni.

A Szolgáltató a Szolgáltatásokért járó díjakat az „A” mellékletben teszi közzé. A Szolgáltató az „A” mellékletben határozza meg a különböző kedvezmények körét, illetve azok igénybevételének feltételeit. Felhasználó tudomásul veszi, hogy a díjfizetési kötelezettség teljesítése, illetve a díjfizetés mértékének megállapítása érdekében a Szolgáltató regisztrálja a Felhasználó rendszerbe való belépésének az időpontjait. A Szolgáltató – gazdálkodási év díjának a figyelembevételével – a ténylegesen igénybe vett Szolgáltatásokról állít ki díjbekérőt.

4.5. Szolgáltatás megrendelése Díjfizetés menete

A Szolgáltatás használatához szükséges hozzáférés igénylése, és az AgroMAP web alapú szoftver teljeskörű aktiválása az alábbiak alapján történik

- 4.5.1. A Felhasználó a <https://agromap.hu/> weboldalon keresztül regisztrálhat a személyes adatok, megadásával.
- 4.5.2. A regisztrációt követően a Felhasználó által létrehozott Projekt Demó időszaka megkezdődik.
- 4.5.3. A Demó időszak alatt a Felhasználó bármikor aktiválhatja a Projektet, a Szolgáltatás funkcióinak teljes körű, korlátozásoktól mentes hozzáférése céljából, az erre szolgáló „Projekt aktiválása” gomb segítségével. Ekkor a Felhasználó által korábban a regisztrációhoz megadott e-mail címére a Szolgáltató egy díjbekérőt küld. A díjbekérőn a regisztrációkor a Felhasználó által megadott adatok szerepelnek.
- 4.5.4. A Felhasználó számára a Szolgáltatás funkcióinak teljes körű, korlátozásoktól mentes hozzáférése a díjbekérő kiegyenlítését követő számla kiállításának dátumával egyező napon kezdődik meg.
- 4.5.5. Amennyiben a Felhasználó mezőgazdasági szaktanácsadó és gazdálkodójának Projektjéhez igényel díjbekérőt lehetősége van a számlázási adatokat és a díjbekérő e-mail címét meghatározni
- 4.5.6. A Szolgáltató az adott gazdaságra vonatkozólag adatlapot küld e-mailben a Felhasználó számára a Felhasználó által a regisztrációhoz megadott e-mail címére, a földrészletek adatainak pontos megadásához (településnév és helyrajzi szám).
- 4.5.7. Amennyiben a Felhasználó VP, AKG vagy ÖKO Kötelezettséggel Érintett Területekkel (továbbiakban: KET) akkor a Projectre vonatkozó shape (shp.) fájlokat is köteles e-mail formájában megküldeni a Szolgáltatónak. A Szolgáltató ezen területi adatok alapján készíti el a Projectre vonatkozó gazdatérképeket.
- 4.5.8. A Szolgáltató az AgroMAP gazdatérképének elkészítésére türelmi időt határoz meg. A türelmi idő a díjbekérő kiegyenlítését követő számla kiállításának dátumától számított 15 nap. A gazdatérkép tartalmazza a gazdálkodó EK-vel összhangban, a gazda tábláit és KET-jeit.

- 4.5.9. A felhasználó a gazdatérképet zip. fájl formájában kapja meg a Szolgáltatótól, a amely már feltölthető az AgroMAP GIS funkciójába.
- 4.5.10. Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltatás használata során a Projekt aktivációkor aktuális és ez alapján a meghatározott Szolgáltatási díj terület kategóriáját meghaladó utólagos területfelvitelt végez, abban az esetben a Szolgáltató jogosult az esetleges terület kategória váltásból fakadó különbözetről számlát kiállítani a Felhasználó irányába a különbözet rendezése céljából. A Szolgáltatás árának meghatározásához alkalmazott területkategóriákat az ÁSZF „A” mellékletben található. Az ezen okból kiállított számlát a számla kiállításának napjától számított 8 napon belül köteles megfizetni. Az ezen okból kiállított számla meg nem fizetése esetén a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatás felfüggesztésére a számla Felhasználó általi kiegyenlítéséig.
- 4.5.11. A Felhasználó saját hibájából adódó esetleges Adattörlés esetén, a Szolgáltató adatvisszaállítási tevékenységet folytathat a Felhasználó által kezdeményezett Eseti megrendelés alapján. Ennek díja nettó 10 000 Ft + ÁFA/alkalom. A Szolgáltató az esemény bejelentését követő 72 órán belül elvégzi a szükséges adatvisszaállítást.
- 4.5.12. Felhasználó fizetési késedelme esetén a Szolgáltató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamat érvényesítésére jogosult.

5. A SZOLGÁLTATÁS MEGKEZDÉSE, A SZOLGÁLTATÁS SZÜNETELÉSE ÉS FELFÜGGESZTÉSE

5.1. A Szolgáltatás megkezdése

A Szerződés alapján a Szolgáltató a Szerződés megkötésétől biztosítja a korlátozott Demó időszak hozzáférést a Felhasználó számára, a szolgáltatás aktiválást követően a teljes körű hozzáférést biztosít a Felhasználó számára.

5.2. A Szolgáltatás szünetelése

A Szolgáltató szüneteltetheti a Szolgáltatást, ha Karbantartás miatt szükséges, és nincsen olyan más gazdaságos műszaki megoldás, amely alkalmazása esetén a Szolgáltatás szüneteltetése elkerülhető. A Szolgáltató érdekkörében felmerülő okból történő szüneteltetést a Szolgáltató a Felhasználók előzetes értesítése mellett végezheti. Az értesítést a regisztrált Felhasználó a szünetelést megelőzően legalább 5 nappal korábban e-mailben megkapja.

5.3. A Felek érdekkörén kívül eső szüneteltetés

Amennyiben a szüneteltetés oka mindkét fél érdekkörén kívül esik vagy a szüneteltetés oka a Szolgáltató érdekkörében merül fel és időtartama a 48 órát meghaladja, de a szüneteltetés oka nem Karbantartás, akkor a szüneteltetés időtartamára a Felhasználót díjfizetési kötelezettség nem terheli.

5.4. A szolgáltatás felfüggesztése

Ha a Felhasználó a díjfizetési kötelezettségének a díjbekérőben megjelölt határidőben nem tesz eleget, a Szolgáltató a Szolgáltatást legfeljebb 1 hónapig felfüggesztheti, amennyiben a Szolgáltató nem él felmondási jogával. A Szolgáltató a Szolgáltatás felfüggesztése alatt díjat nem számíthat fel. Amennyiben a Szolgáltatás felfüggesztési oka változatlanul fennáll, a Szerződés a felfüggesztés időtartamának utolsó napján megszűnik.

6. TECHNIKAI FELTÉTELEK

Az AgroMAP Rendszer web alapú, Internet kapcsolatot igénylő szoftver-szolgáltatás. A szoftverbe a <https://agromap.hu> weboldalon keresztül lehet bejelentkezni.

6.1. Bejelentkezés feltételei

- a) Szélessávú internetkapcsolat;
- b) Microsoft Edge, Firefox, Google Chrome internet böngészők aktuális és eggyel korábbi verziói. A gyártói támogatással nem rendelkező böngészők nem támogatottak;
- c) A fenti internet böngésző futtatására alkalmas számítógép;
- d) Aktív e-mail és jelszó ismerete;
- e) Bejelentkezésnél használt e-mail címmel és jelszóval egyszerre csak egy bejelentkezés történhet.

7. SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

7.1. Közös megegyezésen alapuló szerződésmódosítás

A Szerződés a Felek egyező akaratával bármikor módosítható. A szerződésmódosításra a szerződéskötésre vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni. Közös megegyezéssel történő módosításának minősül, ha a bármelyik Fél a másik Felet az ÁSZF, illetve a Szerződés közös megegyezéssel történő módosítására irányuló ajánlattal megkeresi és a megkeresett Fél az ajánlatot kifejezett írásos nyilatkozatában elfogadta.

7.2. A Szolgáltató egyoldalú szerződésmódosítása

A Szolgáltató jogosult a Felhasználó egyidejű értesítése mellett az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani.

A Szolgáltató az ÁSZF egyoldalú módosítása esetén, a módosításról a Felhasználót a következő módokon tájékoztathatja. Elsődlegesen a <https://agromap.hu> honlapon elérhető ÁSZF-en keresztül, vagy Felhasználó által közölt elektronikus levelezési címen.

Nem köteles a Szolgáltató az előzetes értesítési határidőt alkalmazni, amikor az ÁSZF módosítása új szolgáltatás bevezetése miatt válik szükségessé, és a módosítás a már nyújtott Szolgáltatásra vonatkozó Szerződést nem érinti, vagy ha a módosítással kizárólag az egyes díjtételek csökkentésére irányul.

7.3. Egyoldalú szerződésmódosítás esetén a Felhasználót megillető felmondási jog

Amennyiben a Szolgáltató az ÁSZF-et egyoldalúan módosítja, és emiatt Felhasználónak a szerződés további fenntartása már nem áll érdekében, a Felhasználó az értesítéstől számított 30 napon belül, azonnali hatállyal, további jogkövetkezmények nélkül jogosult felmondani az Szolgáltatási Szerződést.

8. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSÉNEK ESETEI

8.1. A Szerződés megszűnése

Megszűnik a Szerződés:

- (a) közös megegyezéssel,
- (b) felmondással,
- (c) a Szolgáltatás felfüggesztési időtartamának eredménytelen (szolgáltatási díj meg nem fizetése) elteltével,
- (d) a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- (e) a Felhasználó jogutód nélküli megszűnésével,
- (f) a természetes személy Felhasználó halálával.

A Szerződés megszűnését követő 15 napon belül Felek kötelesek egymással elszámolni. Felhasználó köteles a megszűnés időpontjáig igénybe vett szolgáltatások ellenértékét – ideértve Szolgáltatási licenc időszak díj – a megszűnést követő 30 napon belül Szolgáltató részére megfizetni. Szolgáltató jogosult a fennálló követeléseit a Felhasználó vele szemben lejárt követeléseibe beszámítani.

8.2. Azonnali hatályú felmondási okok:

- (a) a Felhasználó a Szolgáltatást jogszabályba ütköző módon vagy célokra használja;

- (b) a rendelkezésre álló adatok, információk alapján valószínűsíthető, hogy a Felhasználó a szerződés megkötése vagy Szolgáltatás igénybevétele céljából a Szolgáltatót lényeges körülmény vonatkozásában megtévesztette (ide értendő a Felhasználó által a létrehozott Projekt adatai is);
- (c) Felek bármelyike a titoktartási kötelezettségét megszegte.

8.3. Rendes Felmondás

Az egy évnél rövidebb időtartamra kötött határozott idejű szerződések kivételével a Szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondással megszüntetni. A rendes felmondás esetén a felmondási idő nem lehet kevesebb, mint 60 nap. Felek a rendes felmondást nem kötelesek megindokolni. A Szerződés a felmondási idő leteltével megszűnik. A Szerződés felmondása nem mentesíti a Felhasználót a Szolgáltató szerződésből eredő követeléseinek megtérítése alól.

9. SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGVÁLLALÁSA

A Szolgáltatónál regisztrált, illetve a Szolgáltatóval szerződéses jogviszonyba lépett Felhasználó kifejezetten tudomásul veszi a következőket.

9.1. A Szolgáltató a Szoftverbe, vagy a Rendszer bármely elemébe a Felhasználó által rögzített Alapadatok helyességért nem vállal felelősséget. Amennyiben a Felhasználó téves a valósággal nem egyező adatokat rögzít, és a Rendszer ezek alapján téves a valósággal nem egyező Származtatott adatokat állít elő, mely Származtatott adatot a Felhasználó a későbbiekben hatóság, természetes személy vagy jogi személy irányába közöl és/vagy továbbít, a téves adatközlésből származó bármilyen bírságért, egyéb vagyoni és nem vagyoni kárért, hátrányért a Szolgáltatót semmilyen felelősség NEM terheli, azért a Szolgáltató felelősséget semmilyen formában NEM vállal. A téves adatrögzítés következtében felmerülő összes bírság, vagyoni és nem vagyoni kár, hátrány kizárólag a Felhasználó felelősségi körébe tartozik

9.2. A Szolgáltató a Szoftvert a mindennapi munkavégzést segítő, támogató eszközként hívta életre, és azt az elvárható legnagyobb gondossággal és szakértelemmel üzemelteti. Mindazonáltal a Szoftver vagy a Rendszer bármely elemének használatából, esetleges hibás működéséből, vagy ideiglenes hozzáférhetetlenségéből fakadó bírságért, egyéb vagyoni és nem vagyoni kárért, hátrányért a Szolgáltatót semmilyen felelősség NEM vállal.

10. EGYÜTTMŰKÖDÉSI ÉS TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A Felhasználó a szerződés teljes tartama alatt is köteles együttműködni a Szolgáltatóval, tájékoztatnia kell a Szolgáltatót a szerződést érintő minden lényeges körülményről.

A kármegelőzési és kárenyhítési kötelezettség teljesítéseként a Felhasználó vállalja, hogy a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti, ha észleli, hogy a Szolgáltató szolgáltatása nem vagy nem kielégítően működik, továbbá, ha a Szolgáltató számlázása eltér a szerződésben foglaltaktól.

11. ADATVÉDELEM ÉS TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

11.1. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

11.2. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott személyes adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat az információs önrendelkezési jogról, valamint és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.), valamint egyéb adat- és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza.

11.3. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos és a Szerződés teljesítése során feltárássra kerülő információk üzleti titoknak minősülnek, amelyek vonatkozásában a Felek a legszigorúbb titoktartásban állapodnak meg. Üzleti titkot képeznek különösen a Szerződés tartalmára és díjazására vonatkozó bármely adat, továbbá az üzleti tervek, elgondolások, eljárások, műszaki tervek, termékek, fejlesztések, programok, műszaki leírások, módszertanok, felfedezések, kereskedelmi, gazdasági, személyi, szervezeti, pénzügyi és tulajdonosi információk, a Felek gazdasági helyzetére és üzleti kapcsolataira vonatkozó egyéb adatok (összefoglalóan: az „információk”). Felek megállapodnak, hogy csak olyan Munkatársakat, alvállalkozókat és egyéb teljesítési segédeket foglalkoztatnak, akik ezt a titoktartási kötelezettséget kifejezetten vállalták, és velük szemben az összeférhetetlenség gyanúja nem áll fenn. Az információk nem tekinthetők pusztán azért nyilvánosságra hozhatónak, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni, vagy mert megszerezhetőek más forrásokból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert valamely fél vagy az érdekkörükben eljáró harmadik személyek megszegették a jelen szerződést, vagy harmadik személlyel kötött hasonló szerződéseket.

11.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- a) amely köztudomású;
- b) amelyet nem a szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;

- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó Fél olyan Harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a Nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- f) amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

12. ÜGYFÉLKAPCSOLATOK

12.1. Hibabejelentések kezelése

A Szolgáltató a Hibabejelentést a Felhasználó részére visszaigazolja, és azt nyilvántartásba veszi és a Felhasználó részére visszaigazolja. A Szolgáltató a Hibabejelentések vizsgálatát és javítását a bejelentést követő munkanapon megkezdi.

Ha a Szolgáltató a Felhasználó által bejelentett hiba vizsgálata során megállapítja, hogy a hiba nem a Szolgáltató üzemeltetett informatikai eszközök, illetve szoftverelemek működésével összefüggésben keletkezett, felhívja a Felhasználót a szükséges intézkedések megtételére.

A Szolgáltató a hiba elhárítását követően haladéktalanul, de legfeljebb a hiba elhárítását követő munkanapon értesíti a Felhasználót a hiba elhárításáról.

12.2. Panaszbejelentések kezelése

Ha a Felhasználó a Szolgáltatási Szerződéssel vagy a szerződéses jogviszonnyal kapcsolatban Panaszbejelentéssel él, azt írásban, elektronikus úton az iroda@agromap.hu címre vagy a Szolgáltató postacímére levélküldeményként kell megküldeni a Szolgáltató részére.

Szolgáltató a Panaszbejelentést kivizsgálja, és a Felhasználót a vizsgálat eredményéről a bejelentéstől számított 30 napon belül írásban értesíti, a panaszt érdemben megválaszolja. Ha a Szolgáltató a panaszt elutasítja, azt köteles megindokolni.

Ha a Panaszbejelentéssel kapcsolatban szükséges műszaki vizsgálatokat a Szolgáltató nem tudja ezen idő alatt teljeskörűen elvégezni, vagy az elbíráláshoz szükséges véleményeket, információkat beszerezni, a Szolgáltató a vizsgálati időt a Felhasználó egyidejű értesítése mellett meghosszabbíthatja.

12.3. Díjreklamáció

Ha a Felhasználó a Szolgáltató által felszámított díj összegét vitatja, a Szolgáltató az erről szóló Díjreklamációt haladéktalanul nyilvántartásba veszi és legfeljebb 30 napon belül megvizsgálja. A

Szolgáltatással kapcsolatos Díjreklamációkat elektronikus úton az iroda@agromap.hu címre vagy a Szolgáltató postacímére levélküldeményként kell megküldeni a Szolgáltató részére.

A vizsgálat eredményéről a Szolgáltató a Felhasználót a vizsgálat lezárását követően írásban tájékoztatja a Szolgáltató a fizetési határidőben benyújtott Díjreklamáció megvizsgálásának eredményéről.

A Szolgáltató a számla esedékességétől számított 3 hónapon túl Díjreklamációt nem fogad el.

Ha a reklamáció megalapozott, akkor a Szolgáltató a tévesen beszedett összeget, a késedelmi kamat mértékével megegyező kamattal növelt értékben átutalja a Felhasználó számlája javára.

Amennyiben a Felhasználó számlareklamációja nem volt megalapozott, úgy a Felhasználó köteles a számla összegét, valamint a számla fizetési határidőtől számított késedelmi kamatot a Szolgáltató számlájára befizetni.

A Felhasználó kérésére a Szolgáltatónak biztosítania kell, hogy a Felhasználó díjmentesen megismerhesse a fizetendő díj számításához szükséges számlázási adatokra vonatkozó informatikai adatokat, illetve kimutatásokat.

13. ELHÁRÍTHATATLAN KÜLSŐ OK

A Szolgáltatási Szerződés szempontjából elháríthatatlan külső oknak, vis maiornak számít, és nem tartozik sem a Szolgáltató, sem a Felhasználó felelősségi körébe a szerződés megkötése után felmerülő, rendkívüli, kivételes jellegű és előre nem látható, elháríthatatlan, a Feleknek fel nem róható, általuk nem kalkulálható, nem ellenőrizhető azon külső körülmények és események, amelyek nem tartoznak a vis maiorra hivatkozó fél rendes üzleti kockázatának körébe, így különösen, de nem kizárólagosan:

- (a) külső erőhatalom (háború, szabotázs, lázadás, robbantásos merénylet vagy más szükséghelyzet),
- (b) elháríthatatlan környezeti hatás (földrengés, árvíz, tűzvész),
- (c) harmadik személy elháríthatatlan külső cselekménye (honvédelmi törvény alapján feljogosított személyek, vagy szervek rendelkezésére tett intézkedés, munkabeszüntetés).

14. SZOLGÁLTATÓ NYILATKOZATAI

Szolgáltatató kijelenti, hogy:

- rendelkezik azzal a szakértelemmel és gyakorlattal, valamint mindazzal a tárgyi és személyi feltétellel, amelyek jelen szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséhez szükségesek;

- nem áll csőd vagy felszámolási eljárás, illetve végelszámolás alatt;
- a jelen Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére megfelelő belső, szervezeti felhatalmazásokkal rendelkezik;
- jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok megtétele, illetve a jelen szerződésben meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése harmadik személy jogát, vagy jogos érdekét nem sérti, vagy veszélyezteti.
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja értelmében, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul köteles arról Felhasználót írásban tájékoztatni.

15. IRÁNYADÓ JOG

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvény, vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

Amennyiben a Felek között a jelen szerződés bármely rendelkezésének értelmezésével vagy teljesítésével kapcsolatban vita merül fel, ezt elsősorban tárgyalásos úton rendezik.

17. RÉSZLEGES ÉRVÉNYTELENSÉG

Amennyiben az ÁSZF-ben foglalt valamely feltétel vagy más rendelkezés bármely jogszabály alapján érvénytelen vagy nem végrehajtható, valamennyi egyéb feltétel és rendelkezés mindazonáltal érvényes és hatályos marad kivéve, ha a Felek a Szerződést az érvénytelen, jogellenes vagy végrehajthatatlan rész nélkül nem kötötték volna meg.

Amennyiben bármely feltételről vagy egyéb rendelkezésről bebizonyosodik, hogy érvénytelen vagy nem végrehajtható, a Felek kötelesek a Szerződés módosítása érdekében egymással jóhiszemű tárgyalásokat folytatni azért, hogy a Felek eredeti szándéka kölcsönösen elfogadható módon a lehető leginkább kifejeződjön.

Kelt: Pásztó, 2022. 04. 25.

DAS-GEOD Kft.

AGROMAP ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**„A” MELLÉKLET – SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK**

1. SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

AgroMAP

TERÜLETI KATEGÓRIÁK	BIRTOKMÉRET	ÁR
Kis birtok	1-25 ha	22 000 Ft/Projekt
Közepes birtok	25-150 ha	33 000 Ft/Projekt
Nagy birtok	150-250 ha	50 000 Ft/Projekt
Családi birtok	250 ha felett	60 000 Ft/Projekt

AgroMAP mAXI-MAP integráció

TERÜLETI KATEGÓRIÁK	BIRTOKMÉRET	ÁR
Kis birtok	1-25 ha	26 400 Ft/Projekt
Közepes birtok	25-150 ha	39 600 Ft/Projekt
Nagy birtok	150-250 ha	60 000 Ft/Projekt
Családi birtok	250 ha felett	72 000 Ft/Projekt

A táblázatban szereplő összegek nettó díjak, melyek nem tartalmazzák a 27%-os ÁFÁ-t.

Érvényes: 2022. március 04-től visszavonásig.

A <https://agromap.hu/> oldalon és az AgroMAP Általános Szerződési Feltételek „A” mellékletében közzétett díjak változtatásának jogát a Szolgáltató fenntartja azzal, hogy a módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép életbe. Visszamenőleg a már megkötött szerződésekre vonatkozólag a díj változásnak nincs hatása.

Agrártanácsadók esetében további egyedi kedvezményes ár tekintetében vegye fel a kapcsolatot a Szolgáltatóval a következő e-mail címen: edina.nagy@agromap.hu

AGROMAP ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

„B” MELLÉKLET - RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS

1. RENDELKEZÉSRE ÁLLÁS

1.1. Rendelkezésre állás, telefonos Felhasználói támogatás a Rendszer használatában

Munkanapokon 8-17 óráig HOT-LINE telefonos szolgáltatás, illetve a folyamatokat ismerő, dedikált kapcsolattartó Munkatárs biztosítása. A bejelentésekről hibajegyeket köteles vezetni, azokat a vállalt szolgáltatási szinteknek megfelelően kezelni. Ezen túl köteles a szakmai tanácsaival segíteni a fent említett szakemberek munkáját. A bejelentésekről, a havi feladatellátásról részletes kimutatást köteles vezetni.

1.2. Hibajegyek dokumentálása

A Szolgáltatónak a hibákat hibatípus szerinti kategorizálásnak megfelelően kell nyilvántartani. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a bejelentés dátumát, bejelentő nevét, az érintett modult, a hibatípus szerinti kategorizálást, a hiba státuszát.

1.3. A szolgáltatás területi korlátja

A szolgáltatás Internet kapcsolaton keresztül érhető el. A szolgáltatás igénybevételéhez a Felhasználónak rendelkeznie kell Internet hozzáféréssel. Megbízható adatátviteli kapcsolat hiányában az AgroMAP elérhetősége korlátozott.

2. KARBANTARTÁS

Az AgroMAP rendszer tervezett Karbantartását megelőzően a Szolgáltató legalább 3 nappal korábban értesíti a Felhasználót a tervezett üzemszünetről. A Szolgáltató munkanapokon hétfőtől péntekig 8:00 és 17:00 óra közötti időn kívül előzetes értesítés nélkül is végezhet Karbantartást.

3. A HIBÁS TELJESÍTÉS

Hibás teljesítésnek számít /a szolgáltatás kiesési idejének számít, ha: Az AgroMAP rendszert szolgáltatást biztosító URL cím (<https://agromap.hu>) vagy az AgroMAP rendszer funkcionalitása nem érhető el. Nem számít(anak) hibás teljesítésnek/ a szolgáltatás kiesés idejébe nem számít(anak) bele:

- a Felhasználó saját eszközeinek üzemképtelensége,

- a tervezett üzemszünetek,
- az AgroMAP működését biztosító hálózatát üzemeltető szolgáltatók által vállalt éves rendelkezésre állási minimál értékét el nem érő teljesítésből fakadó üzemszünet,
- a Felhasználó által igénybevett telekommunikációsszolgáltatás esetleges kiesése,
- egyéb, a Szolgáltatónak nem felróható okok miatt bekövetkezett kiesések.

4. HIBABEJELENTÉS, RENDSZERTÁMOGATÁS

A Felhasználó Rendszer támogatást és hiba bejelentést e-mailen az iroda@agromap.hu keresztül tehet. A bejelentések feldolgozása munkanapokon hétfőtől péntekig 8:00-17:00 óra között történik. A Szolgáltató az AgroMAP-et üzemeltető Munkatársai a hiba elhárítását a Hibabejelentés után munkaidőben azonnal megkezdik, amennyiben a hiba a Szolgáltató kezelésében lévő Rendszerben lépett fel.